

商工会におけるテレワークを含むDX推進事業

嘱託員（IT専門）募集要項

沖縄県商工会連合会

沖縄県商工会連合会では、テレワークを含むDXの推進に係る専門職員を設置し、離島を含む県内34市町村の各商工会におけるICTの課題（リモートワークの推進・オンラインでの各種経営相談対応・電子決済システムの導入・総務系業務の自動化等）解決に向けた取り組みを支援し、DXが進展する社会環境に商工会が率先して対応を図ることにより、地域小規模事業者等の経営改善発達に資することを目的にIT専門嘱託員を募集します。

1. 募集人員

1名

2. 任期

令和4年6月1日（要相談）～ 令和5年3月31日

※雇用期間は単年度に限ります。

ただし、本事業の実施期間中、業務評価等を実施し、その評価に応じて雇用契約を更新する場合があります。

3. 業務内容

（1）県内34市町村商工会におけるITに係る業務課題の現状確認と整理（巡回等によるヒアリング）

（2）商工会のITに係る業務課題に対する効率化支援

【支援例】

- Web会議システムの導入・運用支援
- リモートワーク環境の導入支援
- セキュリティ対策支援
- 電子決裁システムの導入支援
- 会計、経理、人事システム等の運用支援
- 事業者支援関連の業務効率化支援
- ホームページ作成ツール等の操作支援
- その他ITに関連した業務効率化と生産性向上に資する支援

（3）商工会職員に対するDX関連の研修企画と運営

（4）沖縄県商工会連合会のDXを視野に入れたシステムリプレイス計画の策定

4. 期待する能力・特性

（1）スキル・資格

- ①チームメンバーや関係者と円滑なコミュニケーションを行い、協調性をもってマルチタスクで業務を遂行できること。また、適切に業務報告ができること
- ②AI、データサイエンス、DX等、最新のIT動向に対する関心が高く、それらに関する一定の知識を有すること
- ③ITリテラシーが高く、業務で利用するWindows PCで、Word、Excel、Access、PowerPoint、メールソフト等の操作に習熟していること。
- ④情報セキュリティに関する知識を有することが望ましい
- ⑤当事業に関する業務内容及び体制を理解し、支援先商工会に対し、親身に相談・支援に徹する心構えを

有すること

(2) 業務経験

①上記の業務内容と類似する業務経験があることが望ましい

5. 応募資格（下記の全ての要件を満たすもの）

(1) 高校卒業以上

(2) 普通自動車運転免許（AT限定可）を有し、自ら運転できること

※下記に該当する方は応募を受け付けないものとする

禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人

6. 雇用条件

(1) 身 分 嘱託職員

(2) 報 酬 勤務日1日あたり：20,000円

通勤手当：あり（2km以上 本会規程による）

時間外勤務手当：なし（勤務時間内での業務）

(3) 勤務日数 月20日

(4) 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分

(5) 勤務地 沖縄県商工会連合会 事務所内（那覇市小禄1831番地 1 沖縄産業支援センター 6 階）

(6) 休 日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）、慰霊の日

(7) 休 暇 年次休暇、公傷休暇、病気休暇、慶弔休暇、生理休暇、産前産後休暇、夏季休暇

(8) その他 社会保険、雇用保険等を適用

7. 選考方法

書類審査及び面接審査（書類審査の合格者のみ実施）により選考する

(1) 書類審査

提出書類により書類審査を行います

(2) 面接審査（※書類審査の通過者にのみ連絡します）

書類審査の合格者に対し面接審査を行います（面接の実施日は相談のうえ決定）

※上記いずれの審査結果においても、問い合わせには応じられません

8. 応募方法と期間

(1) 応募書類

下記の書類を封書にて送付または持参して下さい

① 履歴書（写真貼付すること）

② 職務経歴書（様式自由）

※履歴書等に記載する保有資格がある場合は、それを証明する写しをご提出下さい

※封書の表書きには「IT専門嘱託職員応募書類在中」と明記願います

※応募の際に提出いただいた書類は返却できませんので、ご了承下さい

(2) 応募締切

令和4年5月18日（水）17：00（必着）

※応募状況によっては、上記期限前に応募を締め切ることがあります。ご了承下さい

9. 申し込み・問い合わせ先

〒901-0152

沖縄県那覇市小禄 1 8 3 1 番地 1 沖縄産業支援センター 6 0 4

沖縄県商工会連合会 組織運営課 山内、高江洲 （電話：098-859-6150）

以上