



生産性向上支援訓練のご案内

従業員の人材育成をお考えの事業主のみなさまへ


受講者募集中!

在職者のためのスキルアップセミナー

会場 ポリテクセンター沖縄
北谷町字吉原728-6 (101番教室)

時間 9:30~16:30
(昼休憩12:30~13:30)

定員 各20名 (最少催行人数6名)

申込締切 9月15日(金) 

※ 申込締切後も、受け付けられる場合がございます。
お気軽にお問い合わせください。

申込方法 お勤めされている会社を通してお申し込みください。※個人での申し込みはできません。
裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛てFAXでお送りください。
※お電話での申し込みはお受けしておりません。

2023年

コース1

10.4 水曜日
WED

受講料: 3,300円(税込)
(1名あたり)

対象者: 中堅層~
管理者層の方

自社内においてDXを推進するに当たり、風土を変革する人材の育成方法を習得したい方へ!

DX人材育成の進め方

- DXリテラシー標準とは
- DX推進に係わる組織体制とDX人材確保
- DX推進役の役割と具体的内容
- DXを推進する5つの人材類型

講師: 中村 弘成 氏 <<パナソニックエレクトロニクス創研(株)>>

システムエンジニア職や営業職を経て、技術部門や営業部門、研修部門のマネジメント職を経験。専門分野は、マネジメントやキャリアデザイン、コミュニケーションであり、企業研修や大学・専門学校等で講師・キャリアカウンセリングを実施している。

2023年

コース2

10.5 木曜日
THU

受講料: 3,300円(税込)
(1名あたり)

対象者: 45歳以上の方
※45歳未満の方も受講可能です

職場の組織力向上のためチームをアシストするための知識と技能を習得したい方へ!

フォロワーシップによる組織力の向上

- 組織が中堅・ベテラン社員に求めるものとは
- 仕事に求められるオーナーシップ
- チーム内での役割~周囲を巻き込む中核になる~
- 先輩(上司)・後輩とのかかわり方

講師: 皆川 博伸 氏 <<株式会社インソース>>

コンサルティング事業にて、問題やトラブルを抱える様々な企業に対して、改善手法や問題解決に尽力。講師としては、リスクマネジメント研修や業務改善研修を行っており、受講者と共感しながら丁寧に進める姿勢から、受講者から高い評価を得ている。

2023年

コース3

10.6 金曜日
FRI

受講料: 2,200円(税込)
(1名あたり)

対象者: ITを活用した情報
発信に興味がある方

SNSに潜む危険性を理解し、正しい活用方法と情報発信方法を習得したい方へ!

SNSを活用した情報発信

- 広報の現状・広報活動のポイント
- SNSを活用し広報活動を行う
- ソーシャルメディア事例
- SNSの運用体制を考える
- SNSのリスクを考える

講師: 皆川 博伸 氏 <<株式会社インソース>>

コンサルティング事業にて、問題やトラブルを抱える様々な企業に対して、改善手法や問題解決に尽力。講師としては、リスクマネジメント研修や業務改善研修を行っており、受講者と共感しながら丁寧に進める姿勢から、受講者から高い評価を得ている。

※ 訓練終了後、2~3ヶ月後に事業主又は直属の上司の方へアンケートのご協力をお願いいたします。

らしく、はたらく、ともに/

JEED

主催: 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構沖縄支部
ポリテクセンター沖縄 (生産性向上人材育成支援センター)
お問い合わせ/ TEL: 098-921-7315 FAX: 098-936-5738

E-mail: okinawa-seisan@jeed.go.jp

生産性向上支援訓練



ポリテクセンター沖縄

機構処理欄

送信後、必ず受信確認のお電話を頂きますようお願いいたします。

受付No :

受付日 :

ポリテクセンター沖縄 生産性センター業務課 行

コース番号 1	日程： 令和5年10月4日(水) DX人材育成の進め方	会場： ポリテクセンター沖縄
コース番号 2	日程： 令和5年10月5日(木) フォロワーシップによる組織力の向上	会場： ポリテクセンター沖縄
コース番号 3	日程： 令和5年10月6日(金) SNSを活用した情報発信	会場： ポリテクセンター沖縄

注意事項

- ※1 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
- ※2 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※3 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただくことがありますので、予めご了承ください。
- ※4 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、予めご了承ください。
- ※5 実施機関（訓練実施を担当する企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- ※6 事業取組団体、事業取組団体が再委託した実施機関、これらの関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。

会社名	TEL
	FAX
	E-mail
所在地	〒
法人形態 (いずれかに✓)	<input type="checkbox"/> 企業（株式会社、有限会社、合同会社、工業法人 又は 個人事業主） <input type="checkbox"/> その他（学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人 等）
会社規模 (該当箇所○)	A 1~29人 B 30~99人 C 100~299人 D 300~499人 E 500~999人 F 1000人~
業種 (該当箇所○)	01 建設業 02 製造業 03 運輸業 04 卸売・小売業 05 サービス業 06 その他
申込担当者	氏名 部署等 連絡先

● このセミナーを何でお知りになりましたか？（複数回答可）

- ポリテクセンターからの案内（郵送等） 新聞折り込み 行政機関・商工会・事業取組団体からの案内（団体名： _____）
- ポリテクセンターホームページ 商工会会報誌 その他（ _____ ）

コース番号	コース名	訓練開始日	受講者氏名	性別	年齢	就業状況※ (該当箇所✓)
23-47-12- コース番号(いずれかに○) 1・2・3			ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
23-47-12- コース番号(いずれかに○) 1・2・3			ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
23-47-12- コース番号(いずれかに○) 1・2・3			ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
23-47-12- コース番号(いずれかに○) 1・2・3			ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
23-47-12- コース番号(いずれかに○) 1・2・3			ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
23-47-12- コース番号(いずれかに○) 1・2・3			ふりがな	男・女	才	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※ 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【申込み後の流れ】

◀ 持ち物 ▶ 筆記用具

① 申し込み

申込後、必ず受信確認のお電話をポリテクセンター沖縄 生産性センター（098-921-7315）までお願いいたします。

② セミナー決定後 → ポリテクセンターより連絡

申込締切 **9月15日(金)** 前に受講料の請求書発行のご連絡いたします。
※セミナー中止の場合もご連絡いたします。

③ 請求書発行 → 受講料振込

請求書発行後、**9月26日(火)** までにお振込下さい。

※9月28日(木) 16時 を過ぎてからのキャンセルはできませんので予めご了承ください。（その際の返金はできません）

「セミナー」

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。