Teams会議ゲスト参加方法 (PCブラウザでの参加

ゲスト側の操作

経済産業省職員から届いたTeams会議の招待メールに記載されている 「会議に参加するにはここをクリック」(またはその隣のURL)をクリックします。

	受信トレイ	29	oo株式会社 ××様
*	スター付き		いつもお世話になっております。 東北経済産業局◇◇課の△△です。
C	スヌーズ中 送信済み		以下のリンクよりTeams会議へのご参加お願いします。
	下書き		
	[Imap]/下書き		Microsoft Teams 会議 コンピューターまたはモバイル アプリで参加
Mee	t		会議に参加するにはここをクリック< <u>https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OTk</u> <u>3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2253b91ec8-0668-4512-91dc-95b495cbbd66%22</u> <u>52317726902c%22%7d</u> >
	会議を新規作成		詳細情報ヘルノ< <u>https://aka.ms/JoinTeamsMeeting</u> > 会議のオノシヨン< <u>https://teams.microsoft.cor</u>
_	会議に参加		<u>52317726902c&tenantId=53b91ec8-0668-4512-91dc-95b495cbbd66&threadId=19_meeting_OTkxZ</u> yN2MtMWY1ZmNhZjU1OTE3@thread.v2&messageId=0&language=ja-JP>

※ブラウザはGoogle chromeまたはMicrosoft Edgeを 使用してください。(IEはブラウザ版サポート外)

ゲスト側の操作

ブラウザが起動すると以下のように表示されます。 (Microsoft TeamsがインストールされていないPCの場合)



※IEの場合はTeamsアプリをダウンロードしてインストールする必要があります。

ゲスト側の操作





主催者が「参加許可」するまで以下の待機画面が表示されます





主催者が「参加許可」するとTeams会議に参加します

